|  |  |
| --- | --- |
| TỔNG LIÊN ĐOÀN LAO ĐỘNG VIỆT NAM**TRƯỜNG ĐẠI HỌC CÔNG ĐOÀN**Số: 206 /TB -ĐHCĐ | CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**Độc lập – Tự do – Hạnh phúc***Hà Nội, ngày 01 tháng 12 năm 2023* |

**THÔNG BÁO**

**Về việc rà soát điều kiện xét tốt nghiệp đại học
hệ chính quy tháng 12 năm 2023**

*Căn cứ Quyết định số 132/QĐ- ĐHCĐ, ngày 21/02/2014 của Hiệu trưởng trường Đại học Công đoàn về việc ban hành “Quy chế đào tạo đại học và cao đẳng hệ chính quy theo hệ thống tín chỉ của trường Đại học Công đoàn”;*

*Căn cứ Quyết định số 835/QĐ- ĐHCĐ, ngày 16/09/2021 của Hiệu trưởng trường Đại học Công đoàn về việc ban hành “Quy chế đào tạo trình độ đại học của trường Đại học Công đoàn”;*

 *Căn cứ kế hoạch số 167 /KH- ĐHCĐ ngày 06/12 /2022 về việc Thực tập tốt nghiệp của sinh viên trình độ đại học, hệ chính qui học kì II, năm học 2022-2023;*

*Căn cứ Chương trình đào tạo toàn khóa đối với sinh viên khóa tuyển sinh 2019 và các khóa trước, Hiệu trưởng Trường Đại học Công đoàn thông báo việc chuẩn bị xét tốt nghiệp đại học (đợt 2) năm 2023 như sau:*

**1. Mục đích, yêu cầu:**

- Rà soát các điều kiện để xét tốt nghiệp cho sinh viên trình độ đại học hệ chính quy.

- Kịp thời phát hiện những sinh viên đã hoàn thành chương trình đào tạo và đáp ứng đủ yêu cầu tốt nghiệp theo quy định.

- Việc rà soát tốt nghiệp phải đảm bảo đầy đủ các nội dung liên quan đến điều kiện tốt nghiệp theo đúng quy chế.

**2. Về nội dung và thời gian**:

- Nội dung: Tổ chức rà soát, kiểm tra các nội dung liên quan đến điều kiện tốt nghiệp cho sinh viên tuyển sinh từ năm 2019 về trước

- Thời gian: Từ tháng 01/12/2023 đến hết tháng 15/12/2023 năm 2023.

**3. Về phân công trách nhiệm**:

 ***3.1 Phòng đào tạo:***

- Rà soát sinh viên đủ điều kiện hoàn thành chương trình Giáo dục thể chất trình Hiệu trưởng ban hành quyết định công nhận hoàn thành Giáo dục thể chất;

- Rà soát giấy chứng nhận Giáo dục Quốc phòng và An Ninh.

- Chủ trì và phối hợp với các khoa quản lý sinh viên rà soát các điều kiện tốt nghiệp của sinh viên.

**3.2** ***Các khoa quản lý sinh viên***:

Rà soát điều kiện tốt nghiệp sinh viên tuyển sinh từ năm 2019 về trước, hoàn thành trước ngày 12/12/2023.

**3.3** ***Phòng Tài vụ***: Kiểm tra học phí sinh viên năm 4 và các sinh viên khóa cũ đủ điều kiện tốt nghiệp trước ngày 12/12/2023.

***3.4******Phòng thông tin tư liệu****:* Kiểm tra, lập danh sách sinh viên năm 4 và các khóa trước còn nợ sách gửi về Phòng đào tạo trước ngày 12/12/2023.

***3.5 Các bộ phận liên quan:*** Theo chức năng, nhiệm vụ được giao, phối hợp rà soát điều kiện tốt nghiệp đối với sinh viên đại học chính quy.

Trong quá trình thức hiện, nếu có phát sinh vấn đề, đề nghị các đơn vị liên hệ phòng Đào tạo để báo các Hiệu trưởng kịp thời giải quyết./.

|  |  |
| --- | --- |
|  ***Nơi nhận:**** Ban Giám hiệu (để báo cáo);
* Các đơn vị (đề phối hợp);
* Lưu: VT, ĐT.
 |  **TL. HIỆU TRƯỞNG**  **TRƯỞNG PHÒNG ĐÀO TẠO** **Đã ký** **PGS.TS Hoàng Thanh Xuân** |