

Số: 57/TB-ĐHCD

Hà Nội, ngày 8 tháng 05 năm 2020

THÔNG BÁO

VỀ VIỆC THỰC HIỆN CÁC BIỆN PHÁP PHÒNG, CHỐNG DỊCH BỆNH Covid – 19 KHI SINH VIÊN, HỌC VIÊN ĐI HỌC TRỞ LẠI

Thực hiện Công văn số 1398/BGDĐT ngày 23/4/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc “*Hướng dẫn việc bảo đảm an toàn cho học sinh đi học trở lại*” và Công văn số 1583/BGDĐT ngày 07/5/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc “*Thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch Covid-19 trong trường học*”.

Trường Đại học Công đoàn thông báo thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid – 19 khi sinh viên, học viên đi học trở lại như sau:

1. Yêu cầu cán bộ, giảng viên, sinh viên, học viên Nhà trường thực hiện nghiêm các quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo; Bộ Y tế và Thông báo số 29/TB-ĐHCD ngày 10/3/2020 về tăng cường các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid – 19 khi sinh viên đi học trở lại, Thông báo số 54/TB-ĐHCD ngày 25/5/2020 về tiếp tục tăng cường các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid – 19 khi sinh viên đi học trở lại của Hiệu trưởng Nhà trường.

2. Điều chỉnh một số nội dung thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid – 19 khi sinh viên, học viên đi học trở lại như sau:

- Không sử dụng mũ, nón, trang phục có tấm chắn giọt bắn cá nhân trong lớp học; Không bắt buộc cán bộ, giảng viên, người lao động, sinh viên, học viên đeo khẩu trang trong lớp học, phòng học, phòng thi và phòng làm việc, tiếp tục duy trì đeo khẩu trang trên đường đến trường, trước khi vào lớp, trong giờ ra chơi, khi ra khỏi lớp và trên đường trở về nơi ở.

- Không áp dụng giãn cách trong lớp học, phòng làm việc. Hạn chế tiếp xúc giữa cán bộ, giảng viên, người lao động, sinh viên, học viên với nhau và chỗ đồng người.

- Được sử dụng điều hòa trong phòng làm việc và lớp học (*áp dụng đối với những phòng học trước đây đã có quy định được mở điều hòa*); Cuối mỗi buổi học, buổi thi phải mở cửa phòng tạo sự thông thoáng; tăng cường thực hiện lau khử khuẩn bề mặt, vệ sinh phòng làm việc, phòng học, phòng thi, nhà vệ sinh và các biện pháp phòng, chống dịch bệnh theo quy định.

Yêu cầu các đơn vị, cá nhân trong toàn Trường, sinh viên, học viên nghiêm túc thực hiện Thông báo này.

Nơi nhận: *X*

- Ban Chỉ đạo PC dịch (để chỉ đạo t/h);
- Các đơn vị trong Trường (để t/h);
- Các lớp SV, HV (để t/h);
- Lưu VT, YT.



PHÓ HIỆU TRƯỞNG

TS. Dương Thị Thanh Xuân